

KARTA KURSU (realizowanego w module specjalności)**Edukacja i Polityka Bezpieczeństwa***(nazwa specjalności)*

Nazwa	technologie informacyjne w pracy nauczyciela
Nazwa w j. ang.	information technology in the teacher's work

Koordynator	dr Emilia Musiał	Zespół dydaktyczny
		dr Emilia Musiał
Punktacja ECTS*	1	

Opis kursu (cele kształcenia)

1. Zwrócenie uwagi studentów na istniejącą potrzebę wykorzystania technologii informacyjnych (TI lub TIK) w pracy nauczycieli różnych przedmiotów (w tym nauczycieli przedmiotu: edukacja dla bezpieczeństwa) w celu przygotowania uczniów do życia w zmieniającej się rzeczywistości, zwiększania kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli, jak również realizacji zapisów z prawa oświatowego i nowej podstawy programowej.
2. Zwrócenie uwagi studentów na konieczność posiadania przez nauczycieli wszystkich przedmiotów określonych umiejętności w zakresie technologii cyfrowej (Standardy przygotowania nauczycieli w zakresie technologii informacyjnej i komunikacyjnej).
3. Uświadomienie studentom roli TI w realizacji celów uczenia się uczniów.
4. Przybliżenie studentom modeli stosowania TIK w szkole i kryteriów ich bezpiecznego wykorzystywania podczas całej lekcji oraz przy pojedynczych ćwiczeniach uczniowskich, jak również narzędzi TIK przydatnych w nauczaniu.
5. Dostarczenie w oparciu o efekty kształcenia wiedzy związanej ze studiowaniem, pracą zawodową i własnym rozwojem intelektualnym w świecie globalnej informacji i komunikacji – przygotowanie absolwentów do aktywnego funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym.

Efekty kształcenia

Wiedza	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalnościowego)
--------	-----------------------------	--

	<p>W01: student definiuje główne pojęcia w zakresie TIK (w kontekście wykorzystania TIK w procesie nauczania-uczenia się) i wskazuje wytyczne w odniesieniu do bezpiecznego zastosowania TIK w procesie dydaktycznym (Standardy przygotowania nauczycieli w zakresie technologii informacyjnej i komunikacyjnej).</p> <p>W02: student przedstawia modele wykorzystania TIK w pracy z uczniami i w oparciu o nie planuje proces dydaktyczny.</p> <p>W03: student porządkuje wiedzę nt. kryteriów jakie powinna spełniać dobra praktyka wykorzystania TIK w nauczaniu.</p> <p>W04: student prezentuje wiedzę na temat szerokiego spektrum możliwości, metod, form pracy oraz narzędzi elektronicznych, sprzętu, oprogramowania w kontekście procesów dydaktycznych prowadzonych na różnych poziomach edukacyjnych.</p> <p>W05: student demostruje i analizuje przykłady zasobów edukacyjnych oraz narzędzi TIK wspomagających pracę nauczyciela (m.in. bezpieczny Internet).</p>	<p>K2_W02 K2_W03 K2_W05</p>
--	--	-------------------------------------

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalność)
Umiejętności	<p>U01: student stosuje wiedzę z zakresu TIK w sytuacjach typowych i nietypowych.</p> <p>U02: student rozpoznaje standardy i specyfikacje TIK oraz stosuje różne modele wykorzystania TIK w pracy z uczniami.</p> <p>U03: student tworzy efektywny program zajęć dydaktycznych oparty o nowe technologie edukacyjne.</p> <p>U04: student klasyfikuje typy multimedialnych zasobów edukacyjnych oraz narzędzi TIK wspomagających pracę nauczyciela oraz doskonali sposoby ich odpowiedzialnego i bezpiecznego wykorzystania.</p> <p>U05: student dostrzega i stosuje w praktyce nietypowe metody prezentacji wiedzy i aktywizacji uczniów, których celem jest uatrakcyjnienie procesu edukacyjnego, zaciekawienie przekazem dydaktycznym i motywacja do współpracy (np. metoda WebQuest, metoda odwróconej klasy, gamifikacja).</p>	<p>K2_U02 K2_U04 K2_U05 K2_U06</p>

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów dla specjalności (określonych w karcie programu studiów dla modułu specjalnościowego)
Kompetencje społeczne	<p>K01: student akceptuje potrzebę doskonalenia swojej wiedzy i kompetencji w zakresie TIK w pracy nauczyciela.</p> <p>K02: student dąży do myślenia i działania w sposób efektywny i skuteczny tak indywidualnie, jak i w grupie.</p> <p>K03: student wykazuje zainteresowanie komunikowaniem się z innymi osobami z wykorzystaniem różnych narzędzi TI.</p> <p>K04: student spostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne w obszarze bezpiecznego i odpowiedzialnego wykorzystania TIK w nauczaniu i uczeniu się.</p>	<p>K2_K01 K2_K02 K2_K03</p>

Organizacja												
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin	10			10								

Opis metod prowadzenia zajęć

- Wykład problemowy i konwersatoryjny
- Elementy dyskusji
- Praca w grupie
- Metoda projektu
- Nauczanie zdalne

Formy sprawdzania efektów kształcenia

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01								X					
W02								X					
W03						X	X	X					
W04						X	X	X					
W05							X	X					
U01						X	X						
U02							X						
U03	X						X		X				
U04	X						X		X				
U05	X						X						
K01								X					
K02								X					
K03							X	X					
K04								X					

Kryteria oceny

Obecność (20%), aktywność na zajęciach (rozwiązywanie sytuacji problemowych) (10%), projekt (m.in. praca indywidualna lub grupowa) (50%), quizy wiedzy (20%).

Uwagi

Zajęcia opuszczone i usprawiedliwione można zaliczyć, realizując dodatkowe zadanie (np. w formie projektu lub pracy zdalnej) na wskazany temat.

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Podstawowa terminologia związana z TIK.
2. Kompetencje uczniów i nauczycieli w zakresie stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych.
3. Modele wykorzystania TIK w pracy z uczniami.
4. Szerokie spektrum możliwości, metod, form pracy oraz narzędzi elektronicznych, sprzętu, oprogramowania w kontekście procesów dydaktycznych prowadzonych na różnych poziomach edukacyjnych (m.in. bezpieczny Internet).
5. Technologie informacyjno-komunikacyjne w praktyce szkolnej w kontekście modelu SAMR a taksonomia B. Blooma
6. Rola TIK w realizacji celów nauczania.
7. Przykłady dobrych praktyk bezpiecznego i odpowiedzialnego wykorzystania TIK w nauczaniu i uczeniu się.

Wykaz literatury podstawowej

1. Śmigielska A., *Technologie informacyjno-komunikacyjne w pracy nauczyciela*, Warszawa 2002.
2. Ostrowska M., Sterna D., *Technologie informacyjno-komunikacyjne na lekcjach. Przykładowe konspekty i polecane praktyki*, https://ceo.org.pl/sites/default/files/tik_na_lekcjach_2015_06_02.pdf.
3. *Dydaktyka cyfrowa epoki smartfona*, <http://www.ldc.edu.pl/phocadownload/Dydaktyka-cyfrowa-epoki-smartfona.pdf>.
4. Kochan I., *Wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy dydaktycznej*, „Studia z teorii wychowania” 2016, nr 3(16).
5. Banasik A., *TIK a współczesna szkoła – czyli jak skutecznie korzystać z technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie kształcenia?*, „Edukacja-Technika-Informatyka” 2016, nr 1(15).
6. Daniel A., *Technologie informacyjne i komunikacyjne w edukacji*, [https://kometa.edu.pl/uploads/publication/343/6839_A_Informator_TIK\(1\).pdf?v2.8](https://kometa.edu.pl/uploads/publication/343/6839_A_Informator_TIK(1).pdf?v2.8).

Wykaz literatury uzupełniającej

1. Mikina A., *Jak wdrażać metodę projektów*, Kraków 2001.
2. Niedzicki W., *Sztuka prezentacji w nauce, biznesie, polityce*, Warszawa 2010.
3. *Gry edukacyjne – gamifikacja*, <http://www.superbelfrzy.edu.pl/gry-edukacyjne-gamifikacja/>.
4. *Poznaj narzędzia technologii informacyjnej, które pomagają uczyć się szybciej i efektywniej*, <http://szkolamedialna.pl/narzedzia-tik-w-edukacji/>.
5. Furgoń S., Hojnacki L., *Metoda WebQuest. Poradnik dla nauczycieli*, Wirtualna biblioteka nowoczesnego nauczyciela i ucznia, <http://www.epublikacje.edu.pl/2013/10/metoda-webquest-poradnik-dla-nauczycieli.html>.
6. *Odwrocona klasa i strategia wyprzedzająca*, http://www.ldc.edu.pl/phocadownload/metodyki/LDC%20Metoda_Odwrocona%20v3.0.pdf.
7. *Strategia kształcenia wyprzedzającego*, pod red. S. Dylaka, https://edustore.eu/download/Strategia_Kształcenia_Wyprzedzajacego.pdf.

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	10
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	10
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	--
Ilość godzin pracy studenta	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	5

bez kontaktu z prowadzącymi	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	--
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	5
	Przygotowanie do egzaminu	--
Ogółem bilans czasu pracy		30
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		1